



FUNDAÇÃO UNIVERSIDADE FEDERAL DE RONDÔNIA

ATA DE REUNIÃO

Aos 18 dias do mês de fevereiro do ano de 2019, às 15 horas e 30 minutos, na sala dos professores no prédio da Engenharia Ambiental no *Campus* de Ji-Paraná da UNIR, realizou-se a Reunião Ordinária do Conselho do Departamento de Engenharia Ambiental (CONDEP-EA), sob a Presidência do chefe de Departamento, Prof. Me. José Roberto Ribeiro Júnior. **Abertura:** às quinze horas e trinta minutos, em primeira convocação, com a presença dos Conselheiros: Prof. Alberto Dresch Webler; Prof^a Ana Lúcia Denardin da Rosa; TAE Ana Paula Leite Cardiliquio; Prof.^a Beatriz Machado Gomes; Prof. Caio Henrique Patrício Pagani; Prof^a. Elisabete Lourdes do Nascimento; Prof. Igor Georgios Fotopoulos; Prof. João Gilberto de Souza Ribeiro; Prof.^a Margarita Maria Dueñas Orozco; Prof. Mayk da Silva Sales; Prof.^a Renata Gonçalves Aguiar; Prof. Rogério Montai de Lima. **Ausências justificadas:** Prof. Jeferson Alberto de Lima, Prof.^a Nara Luísa Reis de Andrade, Prof. Robson Alves de Oliveira. **Informes:** O Prof. José Roberto Ribeiro Júnior informa que: (1) recebeu do Diretor do *Campus* na semana passada o layout da arte com as divisórias que serão colocadas no prédio da Engenharia Ambiental; (2) o professor João Gilberto iniciará a disciplina de Estágio e Cidadania 1 no dia 29 de abril de 2019; (3) o professor Robson iniciará suas disciplinas a partir do dia 04 de março de 2019; o Encontro Pedagógico realizado na semana passada foi bastante proveitoso e, devido a isto, parabeno a técnica Ana Paula pela organização e sugestão dos palestrantes; e (4) os processos referentes a pedido de quebra de pré-requisitos, inclusão de disciplinas e aproveitamento de disciplinas, entre outros, ainda não chegaram ao departamento, e assim que chegarem estarei encaminhando via SEI aos professores para que façam as análises necessárias. A Professora Ana Lúcia Denardin informa: (5) as datas e atividades da disciplina de Projeto Final de Curso, conforme segue: 18.02.2019 - Aula expositiva dialogada; 01.04.2019 - Entrega de documentação – 1^º Avaliação; 06.05.2019 - Entrega de projeto-andamento; 27.05.2019 - Entrega de projetos; 17.06.2019 - Entrega dos pareceres da banca avaliadora - 2^º Avaliação; e 08.07.2019 - Apresentações - 3^º Avaliação. Prof. Alberto Dresch Webler informa que: (6) foram empenhados o valor de R\$ 78,679.93 mil reais referente aos seguintes itens: agitador magnético, micropipeta, microscópio, estufa laboratório, agitador magnético, banho maria, destilador água, estufa laboratório, bomba de vácuo, chapa aquecedora, autoclave, espectrofotômetros, balança analítica, autoclave vertical capacidade 100 litros, condutivímetro, capela exaustão e agitador mecânico. Após os informes foram solicitadas as inclusões dos seguintes pontos de pauta: (11) Alteração da nomenclatura do departamento e (12) Afastamento professor Mayk, sendo suas inclusões a pauta aprovada por unanimidade. **Pontos de Pauta: (1) Assunto: Relatórios de Avaliação do Orientador referente aos monitores:** Leone da Rosa Salgado – Beatriz (abril a dezembro de 2018); Nelma Tavares Dias Soares – Renata (agosto a novembro 2018); João Carlos Silva Cardoso – José Roberto (abril a novembro de 2018); Wesley Roberto Detmann Martins – Nara (abril a novembro de 2018); Luiz Eduardo de Oliveira – Alberto (abril a novembro de 2018), Aprovado por unanimidade. **(2) Assunto: Renovação dos monitores.** O professor José informou que após consultar os monitores, verificou que os monitores que tem interesse em renovação são os acadêmicos Leoni e João Carlos. A professora Beatriz manifestou interesse em dar continuidade à monitoria do aluno Leoni, e o professor José manifestou positividade na renovação da monitoria do acadêmico João Carlos, e consultou o professor Mayk que ministrará a disciplina de cálculo I que também se manifestou favorável para a renovação. Foram aprovadas por unanimidade as renovações destes monitores. **(3) Assunto: Plano Anual de Atividade Docente:** Foram apresentados os planos dos docentes: Robson; Rogério; Igor; Elisabete; Renata; e Alberto, sendo todos aprovados por unanimidade. **(4) Assunto: Plano de Ensino das disciplinas Materiais e Processos de Construção e Resistência dos Materiais - Professor Alberto.** Aprovado por unanimidade. **(5) Assunto: Processo: 99916864.000003/2018-38 - Progressão Funcional do docente Alberto Dresch Webler – Relator Rogério Montai de Lima.** Após leitura do parecer favorável a progressão funcional do docente o conselho aprovou por unanimidade o parecer com 92.9 pontos. **(6) Assunto:**

Processo: 99916864.000009/2018-13 - Progressão Funcional do docente Alberto Dresch Webler – Relatora: Professora Elisabete Lourdes do Nascimento. Após leitura do parecer favorável a progressão funcional do docente o conselho aprovou por unanimidade o parecer com 132,2 pontos. **(7) Assunto: Processo: 99916864.000011/2019-65 - Progressão Funcional da docente Elisabete Lourdes do Nascimento – Relatora: Professora Ana Lúcia Denardin da Rosa.** Após leitura do parecer favorável a progressão, foi aberto para discussão e colocado em votação o parecer, sendo este aprovado por unanimidade com 109,16 pontos. **(8) Assunto: Demanda de material de consumo e permanente para 2020.** Após apresentado o relatório fruto da ordem de serviço nº 03/2019, no qual constam os itens solicitados pelos professores, foram definidas as prioridades para cada item solicitado, entre alta, média e baixa necessidade. Após discussão o relatório foi aprovado por unanimidade. **(9) Assunto: Definição do concurso.** Após apresentados os trabalhos da comissão, composta pela ordem de serviço 02/2019, foi colocado em discussão, o encaminhamento da comissão é que a área de Engenharias I com a sub área seja engenharia civil ou engenharia Sanitária, o Professor João sugeriu que a área do concurso seja Geociências e que o restante mantenha-se como a comissão colocou, posto em votação a proposta da comissão recebeu 6 votos favoráveis, a proposta do professor João recebeu 3 votos favoráveis, ambas tiveram 3 abstenções, deste modo a proposta da comissão foi aprovada por 6 votos favoráveis. **(10) Assunto: Distribuição dos móveis que chegaram para o DEA.** Os móveis foram distribuídos de acordo com as necessidades dos docentes, ainda estando disponível para o departamento: 1 armário alto cor cinza, 1 armário extra alto bege, 3 gaveteiros, 3 mesas em L, 1 mesa redonda. **(11) Assunto: Composição do NDE:** Após discussão a comissão do NDE ficou composta pelos professores: Igor, Ana, Robson, Caio e Margarita, Suplente profª Renata, Presidência decidiu-se entre si, esta comissão foi aprovada por unanimidade. **(12) Assunto: Alteração da nomenclatura do departamento.** Após discussão foi deliberado a composição de uma comissão para dar encaminhamentos referente à mudança da nomenclatura do Departamento, com os Professores: Rogério, Ana Lúcia e a TAE Ana Paula. **(13) Assunto: Afastamento professor Mayk** para participar de atividade de campos referente ao seu projeto de mestrado nos dias 12 a 15 de março. Aprovada por unanimidade. **Encerramento:** nada mais havendo a declarar a reunião é encerrada às quinze horas e cinquenta e um minutos e, eu, Ana Paula Leite Cardiliquio, secretária *ad hoc*, lavrei a presente Ata, que vai por todos assinada eletronicamente.



Documento assinado eletronicamente por **ROGERIO MONTAI DE LIMA, Docente**, em 22/02/2019, às 17:00, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **JOSE ROBERTO RIBEIRO JUNIOR, Chefe de Departamento**, em 22/02/2019, às 17:08, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **ANA LUCIA DENARDIN DA ROSA, Docente**, em 22/02/2019, às 17:13, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **ELISABETE LOURDES DO NASCIMENTO, Docente**, em 22/02/2019, às 17:24, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **CAIO HENRIQUE PATRICIO PAGANI, Docente**, em 22/02/2019, às 17:34, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **MAYK DA SILVA SALES, Docente**, em 22/02/2019, às 17:47, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).

Documento assinado eletronicamente por **ANA PAULA LEITE CARDILQUIO, Técnica Administrativa**, em 22/02/2019, às 17:47, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do



[Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015.](#)



Documento assinado eletronicamente por **BEATRIZ MACHADO GOMES, Docente**, em 22/02/2019, às 17:56, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015.](#)



Documento assinado eletronicamente por **ALBERTO DRESCH WEBLER, Docente**, em 22/02/2019, às 18:55, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015.](#)



Documento assinado eletronicamente por **RENATA GONCALVES AGUIAR, Docente**, em 25/02/2019, às 10:50, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015.](#)



Documento assinado eletronicamente por **JOAO GILBERTO DE SOUZA RIBEIRO, Docente**, em 28/02/2019, às 13:02, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015.](#)



A autenticidade deste documento pode ser conferida no site http://sei.unir.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0, informando o código verificador **0078006** e o código CRC **5122EFF8**.